



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.**  
Jabatan : Bupati Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Februari 2022

**PIHAK KEDUA  
BUPATI LAMONGAN**



**Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.**

**PIHAK PERTAMA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN LAMONGAN**



**dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196307021989031012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas dan Aksesibilitas Pelayanan Kesehatan Masyarakat	1. Angka Harapan Hidup	72.43
		2. Nilai Sakip Dinas Kesehatan	89,81
		3. Persentase Fasyankes sesuai standar akreditasi	25%
		4. Persentase sumber daya manusia kesehatan yang memenuhi standar	100%
		5. Persentase sediaan farmasi, alat kesehatan dan minuman yang sesuai standar	62%
		6. Persentase Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM) yang aktif	50%
		7. Nilai IKM Internal Dinas Kesehatan	82,26

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	208.516.528.600,00	APBD, DAK, Dana BK, DBHCT, PAJAK ROKOK
2	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	672.500.000,00	APBD
3	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	526.876.000,00	APBD, DAK
4	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	3.570.279.750,00	APBD, DAK, Pajak Rokok
5	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten	107.846.695.900,00	APBD, Dana BK

Lamongan, Februari 2022

**PIHAK KEDUA  
BUPATI LAMONGAN**



**DR. HIRONUR EFENDI, MBA.**

**PIHAK PERTAMA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN LAMONGAN**



**dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196307021989031012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

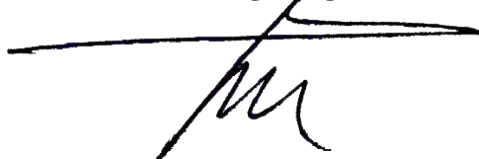
Nama : **dr. HERWIDHIYAH SHIDAYATRI**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : **dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN**

  
**dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196307021989031012

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

  
**dr. HERWIDHIYAH SHIDAYATRI**  
Pembina TK. I  
NIP. 197209202002122002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja PD yang disusun tepat waktu	100%
		Persentase penyediaan administrasi dana pelaporan keuangan yang tepat waktu	100%
		Persentase administrasi kepegawaian yang tercukupi	100%
		Persentase administrasi umum yang tercukupi dengan baik	100%
		Persentase administrasi pengadaan jasa penunjang dengan baik	100%
		Persentase administrasi penyediaan jasa penunjang dengan baik	100%
		Persentase administrasi pemeliharaan BMD dengan baik	100%
		Persentase puskesmas yang menyelenggarakan Sistem Informasi Kesehatan	100%

	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET.
1	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD	80.000.000	APBD
2	Administrasi keuangan perangkat daerah	83.774.200.000	APBD
3	Adminstrasi kepegawaian perangkat daerah	110.000.000	APBD
4	Administrasi umum perangkat daerah	142.500.000	APBD
5	Pengadaan barang mmilik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	32.500.000	APBD
6	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	23.487.495.900	APBD
7	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	220.000.000	APBD
8	Penyelenggaraan system informasi kesehatan secara terintegrasi	117.000.000	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>107.963.695.900</b>	

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN**

**dr. TAUFIK HIDAYAT**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196307021989031012

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

**dr. HERWIDHIYAH SHIDAYATRI**  
Pembina TK. I  
NIP. 197209202002122002





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PEJABAT FUNSIONAL ADMINISTRATOR KESEHATAN  
SUB KOORDINATOR SEKSI ALKES DAN PKRT  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISMAIL, SKM, M.Mkes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR SEKSI  
ALKES DAN PKRT

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA :

Nama : dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS

Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

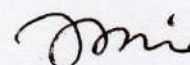
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari.2022

PIHAK KEDUA,  


**dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS**  
PENATA Tk.I / III d  
NIP. 19830220 201001 2 016

PIHAK PERTAMA,



**ISMAIL, SKM, M.Mkes**  
PEMBINA / IVA  
NIP. 19681112 198903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PEJABAT FUNGSIONAL ADMINISTRATOR KESEHATAN**  
**SUB KOORDINATOR SEKSI ALKES DAN PKRT**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**


No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah FS & DED RS Pantura	1 Paket
		- Jumlah Pembebasan Lahan (Tanah Yayasan)	1 Unit
		- Jumlah Puskesmas yang direhabilitasi	20 Puskesmas
		- Jumlah Polindes yang direhabilitasi	4 Unit
		- Jumlah Mobil Home Care Service yang diadakan	2 Unit
		- Jumlah Mobil Sehat yang diadakan	12 Unit
		- Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	3 Unit
		- Jumlah Alat Sistem Informasi PSC 119 yang diadakan	1 Paket
		- Jumlah Ambulance yang diadakan	2 Unit
		- Jumlah IPAL yang diadakan	2 Paket
		- Jumlah Prasarana Listrik yang diadakan	3 Unit
- Jumlah Telekonsultasi / Sistem Informasi yang diadakan	32 Unit		
		- Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	10 Set
		- Jumlah Alat Kesehatan yang dikalibrasi	1 Paket

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Rp. 1.200.000.000	BK
2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Rp. 28.074.648.000	DAK FISIK
3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rp. 800.000.000	DBHCHT
4	Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 3.380.000.000	APBD
5	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 7.339.497.260	DAK FISIK

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
6	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 13.218.580.990	DAK FISIK
7	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 110.000.000	DBHCHT

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
  
dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS  
 PENATA Tk.I / III d  
 NIP. 19830220 201001 2 016

PIHAK PERTAMA,  
  
ISMAIL, SKM, M.Mkes  
 PEMBINA / IVA  
 NIP. 19681112 198903 1 006





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST

Jabatan : Staf Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISMAIL,SKM,M.MKes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR

SEKSI ALKES DAN PKRT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL,SKM,M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA

ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA</b>	<b>TARGET TAHUNAN</b>
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah Puskesmas yang direhabilitasi - Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	20 Puskesmas 10 Set

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA



ISMAIL, SKM, M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA



ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN**  
**DINAS KESEHATAN**  
**UPT. LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH**  
JKI Sarmidi Mangunsarkoro No. Telp.(0322) 321338  
**LAMONGAN**


Lamongan, 31 Maret 2022

Nomor : 442.52/ 10/ 1413.102.35/2022 Kepada  
Lampiran : 1 lembar Yth. Bu. Mida  
Perihal : Laporan Hasil Pengujian MTs N Model Babat  
di -  
LAMONGAN

Bersama ini kami sampaikan hasil pengujian sampel air dari MTs N Model Babat yang dikirim oleh Bu. Mida dengan hasil sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pt. KEPALA UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KAB. LAMONGAN

  
NINING SUCLMARINI, S.Si  
Penata Tk.I

NIP : 19780325 199703 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN  
DINAS KESEHATAN  
UPT. LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH  
Jalan Ki Sarmidi Mangunsarkoro Telp. (0322) 321338  
LAMONGAN

LAPORAN HASIL PENGUJIAN

**I. UMUM**

Jenis Sampel : AIR BERSIH  
Berasal dari : MTs N Model Babat  
Alamat : Babat  
Diambil oleh : Mida  
Diambil/diterima tanggal : 30 Maret 2022  
Kode No.Lab : 34 - 37

**II. HASIL UJI :**

No	Nama Sampel	Parameter	Satuan	Hasil No.Lab	Keterangan
				34 - 37	
1	Air Sumur Mahad Tahfid	pH	-	7,5	
2	Air Sumur Dekat dapur	pH	-	7,4	
3	Air Sumur Bani	pH	-	7,4	
4	air Sibel Kecil	pH	-	7,6	

Mengetahui,  
Pit.KEPALA UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KAB. LAMONGAN

NINING SUCY MARINI, S.SI  
NIP. 19780325 199703 2 003

Lamongan, 31 Maret 2022

Petugas Pemeriksa

ANNA SUSANTI, S.K.M  
NIP. 19730511 199703 2 005

*Perhatian : Hasil Pengujian ini hanya  
berlaku untuk contoh diatas*



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LESTARI ANUGERAH HIDAYATMI, S.KM

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : NINING SUCI MARINI, S.Si

Jabatan : Plt. Kepala UPT. Labkesda Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**Plt. KEPALA UPT. LABKESDA**

**PIHAK PERTAMA**

**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
Penata Tk. I  
NIP. 197803251997032003

**LESTARI ANUGERAH H, S.KM**  
Penata Tk. I  
NIP. 196703251989032007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**UPT. LABKESDA**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	2	3	4
1	Membuat rencana kegiatan pemeriksaan kualitas lingkungan secara biologi	Jumlah rencana	1 buah
2	Melaksanakan pemeriksaan kualitas lingkungan secara biologi	Jumlah sampel	300 sampel
3	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara biologi	Jumlah laporan	12 laporan
4	Membuat laporan tahunan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara biologi	Jumlah laporan	2 laporan
5	Menghimpun, mencatat, mengolah dan menyajikan hasil pemeriksaan kualitas lingkungan secara biologi	Jumlah laporan	2 laporan

**PIHAK KEDUA**  
**Plt. KEPALA UPT. LABKESDA**



**NINING SUCI MARINI, S.SI**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 197803251997032003

Lamongan, 3 Januari 2022  
**PIHAK PERTAMA**



**LESTARI ANUGERAH H.S.KM**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 196703251989032007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANNA SUSANTI, S.K.M

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : NINING SUCI MARINI, S.Si

Jabatan : Plt. Kepala UPT. Labkesda Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
Plt. KEPALA UPT. LABKESDA**

**PIHAK PERTAMA**

**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
Penata Tk. I  
NIP. 197803251997032003

**ANNA SUSANTI, S.K.M**  
Penata  
NIP. 197305111997032005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**UPT. LABKESDA**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	2	3	4
1	Membuat rencana kegiatan pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah dokumen rencana	1 buah
2	Melaksanakan pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah sampel	100 sampel
3	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	12 laporan
4	Membuat laporan tahunan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	1 laporan
5	Menghimpun, mencatat, mengolah dan menyajikan hasil pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	1 laporan

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**PIt. KEPALA UPT. LABKESDA**

**PIHAK PERTAMA**



**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 197803251997032003



**ANNA SUSANTI, S.K.M**  
 Penata  
 NIP. 197305111997032005





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETI NASRIYAH MERDEKAWATI, A.Md

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : NINING SUCI MARINI, S.Si

Jabatan : Plt. Kepala UPT. Labkesda Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
Plt. KEPALA UPT. LABKESDA**

**PIHAK PERTAMA**

**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
Penata Tk. I  
NIP. 197803251997032003

**ETI NASRIYAH M, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 198212012010012013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**UPT. LABKESDA**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Membuat rencana kegiatan pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah dokumen rencana	1 buah
2	Melaksanakan pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah sampel	100 sampel
3	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	12 laporan
4	Membuat laporan tahunan tentang pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	1 laporan
5	Menghimpun, mencatat, mengolah dan menyajikan hasil pemeriksaan kualitas lingkungan secara kimia dan fisika	Jumlah laporan	1 laporan

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**Pit. KEPALA UPT. LABKESDA**



**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 197803251997032003

**PIHAK PERTAMA**



**ETI NASRIYAH M, A.Md**  
 Penata Muda  
 NIP. 198212012010012013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
UPT. LABKESDA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SENITI

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : NINING SUCI MARINI, S.Si

Jabatan : Plt. Kepala UPT. Labkesda Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
PLT. KEPALA UPT. LABKESDA

**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
Penata Tk. I  
NIP. 197803251997032003

Lamongan, 3 Januari 2022  
PIHAK PERTAMA

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK PERTAMA**

**SENITI**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 196601011987112001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**UPT. LABKESDA**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	2	3	4
1	Membuat usulan rencana kegiatan tahunan	Jumlah rencana	2 rencana
2	Melaksanakan kegiatan administrasi surat pertanggungjawaban keuangan	Jumlah kegiatan	2 kegiatan
3	Melaksanakan kegiatan administrasi surat masuk dan surat keluar	Jumlah Surat	300 surat
4	Melaksanakan kegiatan administrasi pengurusan barang	Jumlah kegiatan	3 kali
5	Menghimpun, mencatat, mengolah dan menyajikan hasil kegiatan urusan umum, perengkapan dan keuangan	Jumlah laporan	2 laporan

Lamongan, 3 Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**Pit. KEPALA UPT. LABKESDA**



**NINING SUCI MARINI, S.Si**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 197803251997032003

**PIHAK PERTAMA**



**SENITI**  
 Penata Muda Tk. I  
 NIP. 196601011987112001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PEJABAT FUNSIONAL ADMINISTRATOR KESEHATAN  
SUB KOORDINATOR SEKSI ALKES DAN PKRT  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISMAIL, SKM, M.Mkes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR SEKSI  
ALKES DAN PKRT

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA :

Nama : dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS

Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

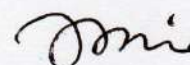
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari.2022

PIHAK KEDUA,  


**dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS**  
PENATA Tk.I / III d  
NIP. 19830220 201001 2 016

PIHAK PERTAMA,



**ISMAIL, SKM, M.Mkes**  
PEMBINA / IVA  
NIP. 19681112 198903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PEJABAT FUNGSIONAL ADMINISTRATOR KESEHATAN**  
**SUB KOORDINATOR SEKSI ALKES DAN PKRT**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah FS & DED RS Pantura	1 Paket
		- Jumlah Pembebasan Lahan (Tanah Yayasan)	1 Unit
		- Jumlah Puskesmas yang direhabilitasi	20 Puskesmas
		- Jumlah Polindes yang direhabilitasi	4 Unit
		- Jumlah Mobil Home Care Service yang diadakan	2 Unit
		- Jumlah Mobil Sehat yang diadakan	12 Unit
		- Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	3 Unit
		- Jumlah Alat Sistem Informasi PSC 119 yang diadakan	1 Paket
		- Jumlah Ambulance yang diadakan	2 Unit
		- Jumlah IPAL yang diadakan	2 Paket
		- Jumlah Prasarana Listrik yang diadakan	3 Unit
		- Jumlah Telekonsultasi / Sistem Informasi yang diadakan	32 Unit
		- Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	10 Set
- Jumlah Alat Kesehatan yang dikalibrasi	1 Paket		

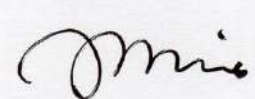
No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Rp. 1.200.000.000	BK
2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Rp. 28.074.648.000	DAK FISIK
3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rp. 800.000.000	DBHCHT
4	Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 3.380.000.000	APBD
5	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 7.339.497.260	DAK FISIK

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
6	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 13.218.580.990	DAK FISIK
7	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp. 110.000.000	DBHCHT

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  


**dr. MAYA DEWI HANGGRANINGRUM, M.MRS**  
 PENATA Tk.I / III d  
 NIP. 19830220 201001 2 016

PIHAK PERTAMA,  


**ISMAIL, SKM, M.Mkes**  
 PEMBINA / IVA  
 NIP. 19681112 198903 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HERDAPUSVA FERRYANTI, S.Kom

Jabatan : Staf Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISMAIL,SKM,M.MKes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR

SEKSI ALKES DAN PKRT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL,SKM,M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA

HERDAPUSVA FERRYANTI, S.Kom

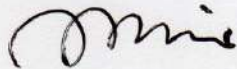


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA</b>	<b>TARGET TAHUNAN</b>
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah FS & DED RS Pantura - Jumlah Pembebasan Lahan (Tanah Yayasan)  - Jumlah Polindes yang direhabilitasi	1 Paket 1 Unit  4 Unit

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA



ISMAIL, SKM, M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA



HERDAPUSVA FERRYANTI, S.Kom



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUPARMAN, SKM

Jabatan : Staf Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISMAIL,SKM,M.MKes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR

SEKSI ALKES DAN PKRT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL,SKM,M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA

SUPARMAN, SKM

Penata Tk. I

NIP. 19700703 199101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET TAHUNAN
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah Alat Kesehatan yang dikalibrasi	1 Paket

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA



ISMAIL, SKM, M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA



SUPARMAN, SKM

Penata Tk. I

NIP. 19700703 199101 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA  
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST

Jabatan : Staf Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISMAIL,SKM,M.MKes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR

SEKSI ALKES DAN PKRT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL,SKM,M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA

ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA</b>	<b>TARGET TAHUNAN</b>
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	- Jumlah Puskesmas yang direhabilitasi - Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan	20 Puskesmas 10 Set

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA



ISMAIL, SKM, M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA



ALDES FASA NUGROHO PUTRA, ST



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KRISTIANA, Amd.Keb

Jabatan : Staf Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISMAIL,SKM,M.MKes

Jabatan : ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR

SEKSI ALKES DAN PKRT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ISMAIL,SKM,M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA

KRISTIANA, Amd.Keb

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA**  
**BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET TAHUNAN
1	Meningkatnya Pemenuhan UKM dan UKP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Mobil Home Care Service yang diadakan</li> <li>- Jumlah Mobil Sehat yang diadakan</li> <li>- Jumlah Alat Kesehatan yang diadakan</li> <li>- Jumlah Alat Sistem Informasi PSC 119 yang diadakan</li> <li>- Jumlah Ambulance yang diadakan</li> <li>- Jumlah IPAL yang diadakan</li> <li>- Jumlah Prasarana Listrik yang diadakan</li> <li>- Jumlah Telekonsultasi / Sistem Informasi yang diadakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Unit</li> <li>12 Unit</li> <li>3 Unit</li> <li>1 Paket</li> <li>2 Unit</li> <li>2 Paket</li> <li>3 Unit</li> <li>32 Unit</li> </ul>

Lamongan, 3 Januari 2022

PIHAK KEDUA



ISMAIL, SKM, M.MKes

Pembina

NIP. 19681112 198903 1 006

PIHAK PERTAMA



KRISTIANA, Amd.Keb



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WATIK APRIJANTI, AMKL., SKM**  
Jabatan : Pembimbing Kesehatan Kerja / Sub Koordinator Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja, dan Kesehatan Olahraga  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : **dr. NANANG RAHARDI**  
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Juni 2022

**PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG KESEHATAN  
MASYARAKAT**

**dr. NANANG RAHARDI**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650308 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA  
PEMBIMBING KESEHATAN KERJA /  
SUB KOORDINATOR KESEHATAN  
LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN  
KESEHATAN OLAHRAGA**

**WATIK APRIJANTI, AMKL., SKM**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660420 198603 2 007



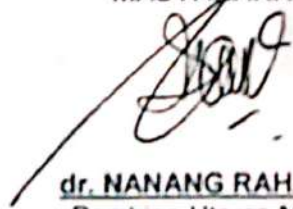
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja & Olahraga	Jumlah Peserta pengukuran kebugaran jasmani	1914 Peserta
		Jumlah Pos UKK yang dilakukan pembinaan	28 Pos UKK
2	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Desa yang difasilitasi STBM	474 Desa
3	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	Jumlah tatanan yang digunakan untuk Penilaian Kabupaten Sehat	10 Tatanan
		Jumlah peringatan hari kesehatan nasional tingkat kabupaten yang terlaksana	1 Kali
4	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah pengelolaan makanan & air minum yang dilakukan pembinaan, pengawasan, & pemeriksaan	118 PIRT
		Jumlah peserta KIE (Komunikasi, Informasi, & Edukasi) keamanan pangan yang dilakukan pembinaan	310 Peserta
		Jumlah pos market yang dilakukan pemeriksaan	26 sampel pos market
		Jumlah kader yang mengikuti BIMTEK kader keamanan pangan	140 Peserta
5	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian & Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasaboga, Rumah Makan/Rsrtoran & Depot Air Minum (DAM)	Jumlah pengelolah makanan dan air minum yang dilakukan pembinaan, pengawasan dan pemeriksaan	20 Depo

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja & Olahraga	Rp. 813.423.800	DAK Non Fisik, BOK Kab, BOK Pus, Dana Insentif Daerah
2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Rp. 1.388.103.400	DAK Non Fisik, BOK Kab, BOK Pus, Dana Insentif Daerah
3	Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	Rp. 280.000.000	Pajak Rokok, Dana Insentif Daerah
4	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Rp. 431.876.000	DAK Non Fisik, BOK, Dana Insentif Daerah
5	Pengendalian & Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasaboga, Rumah Makan/Rsrtoran & Depot Air Minum (DAM)	Rp. 20.000.000	Dana Insentif Daerah
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 2.933.403.200</b>	

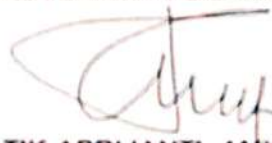
Lamongan, Juni 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA BIDANG KESEHATAN**  
**MASYARAKAT**



**dr. NANANG RAHARDI**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650308 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA**  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA /**  
**SUB KOORDINATOR KESEHATAN**  
**LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN**  
**KESEHATAN OLAAHRAGA**



**WATIK APRIJANTI, AMKL, SKM**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19660420 198603 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAAHRAGA  
BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FARAH SHABRINA, S.Tr. Kes

Jabatan : Staf Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olahraga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA :

Nama : WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM

Jabatan : Pembimbing Kesehatan Kerja / Sub Koordinator Kesehatan Lingkungan,  
Kesehatan Kerja, Dan Kesehatan Olahraga

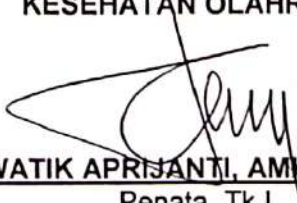
selaku atasan langsung Pihak Pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Juni 2022

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA / SUB  
KOORDINATOR KESEHATAN  
LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN  
KESEHATAN OLAHRAGA**

  
**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660420 198603 2 007

Pihak Pertama.  
**STAF KESEHATAN LINGKUNGAN,  
KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN  
OLAHRAGA**

  
**FARAH SHABRINA, S.Tr. Kes**  
NIP. 19970809 202012 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA**  
**BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	a. Melaksanakan pengelolaan makanan & air minum yang dilakukan pembinaan, pengawasan, & pemeriksaan	90 IRTP
		b. Melaksanakan KIE (Komunikasi, Informasi, & Edukasi) keamanan pangan yang dilakukan pembinaan	310 Peserta
		c. Melaksanakan Pemeriksaan sampel pos market	26 sampel pos market
		d. Jumlah kader yang mengikuti BIMTEK kader keamanan pangan	140 Peserta
2	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian & Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasaboga, Rumah Makan/Rsrtoran & Depot Air Minum (DAM)	Jumlah pengelola makanan dan air minum yang dilakukan pembinaan, pengawasan dan pemeriksaan	20 Depo

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA / SUB**  
**KOORDINATOR KESEHATAN LINGKUNGAN,**  
**KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN**  
**OLAHRAGA**

  
**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19660420 198603 2 007

Pihak Pertama.  
**STAF KESEHATAN LINGKUNGAN,**  
**KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN**  
**OLAHRAGA**

  
**FARAH SHABRINA, S.Tr. Kes**  
 NIP. 19970809 202012 2 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA  
BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INTAN WARDANI PURNAMASARI, Amd.Keb  
Jabatan : Staf Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja, dan Kesehatan Olahraga  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA :

Nama : WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM  
Jabatan : Pembimbing Kesehatan Kerja / Sub Koordinator Kesehatan Lingkungan,  
Kesehatan Kerja, dan Kesehatan Olahraga

selaku atasan langsung Pihak Pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Juni 2022

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA /  
SUB KOORDINATOR KESEHATAN  
LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN  
KESEHATAN OLAHRAGA**

  
**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660420 198603 2 007

Pihak Pertama.  
**STAF SEKSI  
KESEHATAN LINGKUNGAN,  
KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN  
OLAHRAGA**

  
**INTAN WARDANI P, Amd.Keb**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA**  
**BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja & Olahraga	a. Jumlah peserta pengukuran kebugaran jasmani	1914 Peserta Pegawai & 33 Puskesmas
		b. Melakukan aktifitas fisik senam rutin	
		c. Melakukan pengawasan terhadap bidang olahraga	1 kegiatan
		d. Membuat laporan hasil pengawasan	1 Laporan
		e. Melaksanakan rapat pertemuan serta koordinasi dengan instansi terkait	1 Kegiatan
		a. Jumlah puskesmas yang dilakukan pembinaan GP2SP	33 Puskesmas
		b. Jumlah perusahaan yang dilakukan pembinaan GP2SP	3 Perusahaan
		c. Melakukan pembinaan & Pembentukan Pos UKK	33 Puskesmas
		d. Melakukan pembinaan & pengawasan K3	
		2	Terlaksananya Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA /**  
**SUB KOORDINATOR KESEHATAN**  
**LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN**  
**KESEHATAN OLAHRAGA**

  
**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19660420 198603 2 007

Pihak Pertama.  
**STAF SEKSI**  
**KESEHATAN LINGKUNGAN,**  
**KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN**  
**OLAHRAGA**

  
**INTAN WARDANI P,Amd.Keb**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAAHRAGA  
BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SISSILIA ULFAH FIRDA, Amd. Kes

Jabatan : Staf Kesehatan Lingkungan Kesehatan Kerja, dan Kesehatan Olahraga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA :

Nama : WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM

Jabatan : Pembimbing Kesehatan Kerja / Sub Koordinator Kesehatan Lingkungan,  
Kesehatan Kerja, dan Kesehatan Olahraga

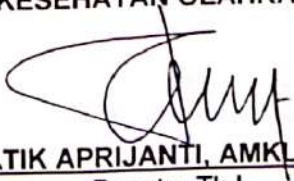
selaku atasan langsung Pihak Pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Juni 2022

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA / SUB  
KOORDINATOR KESEHATAN  
LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN  
KESEHATAN OLAAHRAGA**

  
**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660420 198603 2 007

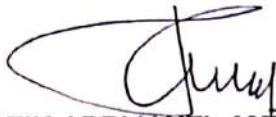
Pihak Pertama.  
**STAF KESEHATAN LINGKUNGAN,  
KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN  
OLAAHRAGA**

  
**SISSILIA ULFAH FIRDA, Amd.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA DAN OLAHRAGA**  
**BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksanannya Kegiatan Pengembangan Program Kabupaten Sehat	Jumlah titik pantau yang dilakukan pembinaan Kab. sehat	14 titik pantau
		Jumlah peringatan hari kesehatan nasional tingkat kabupaten yang terlaksana	1 Kali
2	Terlaksanannya Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Desa yang difasilitasi STBM	474 Desa

Pihak Kedua.  
**PEMBIMBING KESEHATAN KERJA / SUB**  
**KOORDINATOR KESEHATAN**  
**LINGKUNGAN, KESEHATAN KERJA, DAN**  
**KESEHATAN OLAHRAGA**



**WATIK APRIJANTI, AMKL. SKM**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19660420 198603 2 007

Pihak Pertama.  
**STAF KESEHATAN LINGKUNGAN,**  
**KESEHATAN KERJA, DAN KESEHATAN**  
**OLAHRAGA**



**SISSILIA ULFAH FIRDA, Amd.Kes**